

司会/座長、口演、質疑応答はマスク着用をお願い致します。

## 1. 発表時間

指定演題は、セッションにより発表時間が異なります。

公募シンポジウムは1演題15分、臨床パネルは20分、一般演題（口演）は1演題10分（発表7分、討論3分）です。

終了30秒前に予鈴、終了時にベルが鳴ります。座長の指示に従い、時間厳守をお願いいたします。円滑な進行のため、発表群開始時間の10分前までに次演者席にお着きください。

## 2. 発表形式

PC（1面）での発表に限ります。

35mmスライド、mini-DV、VHS、ブルーレイディスク等での発表はできませんのでご注意ください。

発表の際は演台に設置してありますモニターとマウス・キーボードを使用して、演者ご本人で操作をお願いいたします。

## 3. データ受付時間

9月3日（木）7:30～18:00

9月4日（金）7:30～15:00

場 所：江陽グランドホテル 5F ホワイエ

ご発表の20分前までに、データをPC受付までお持ちください。第1日目午前中に発表の方はお早めに受付をお済ませください。第2日目発表の方は前日も受付を行います。

## 4. データ受付および保存方法

- ・データの持ち込み（Windowsのみ）、PC本体の持ち込み（Windows・Macintoshとも）に対応いたします。
- ・PC受付でのデータ修正はできませんので、事前に必ず「文字化け」や「動画」の動作確認をお願いいたします。
- ・発表データは事前に必ずウイルスチェックを行い、USBメモリに保存したものをご持参ください。
- ・保存ファイル名には、演題番号、名前を以下の例のように入力してください。  
（例）演題番号100 喉頭太郎の場合「100・喉頭太郎.pptx」
- ・必ずバックアップ用のデータをお持ちください。
- ・PC本体を持ちこまれる場合、外部モニター接続端子（MiniD-sub15ピン）をご確認の上、コネクタが必要であれば必ずご持参ください。またACアダプターをお忘れにならないようご注意願います。
- ・当学会でご用意いたしますPC OSはWindows10です。
- ・対応可能なアプリケーションソフトはWindows Microsoft Power Point 2007、2010、2013、2016です。
- ・フォントはWindows標準フォント（MSゴシック、MS明朝等）をご使用ください。特殊フォントには対応しておりません。
- ・液晶プロジェクターの解像度はXGA（1024×768）です。本体の解像度をあらかじめ設定しておいてください。

**【動画について】**

- ・動画をご使用の場合は PC 本体のお持ち込みをお勧めいたします。
- ・動画ファイルは Windows Media Player（MPEG4 形式）で再生できるもので作成ください。
- ・MPEG-2 の場合は圧縮形式によっては再生できない場合があります。また容量の大きい（30M 以上）AVI 形式の画像データは受付できません。
- ・動画ファイルのリンクデータは、一つのフォルダにまとめて保存してください。
- ・データは学会終了後に、事務局が責任を持って消去いたします