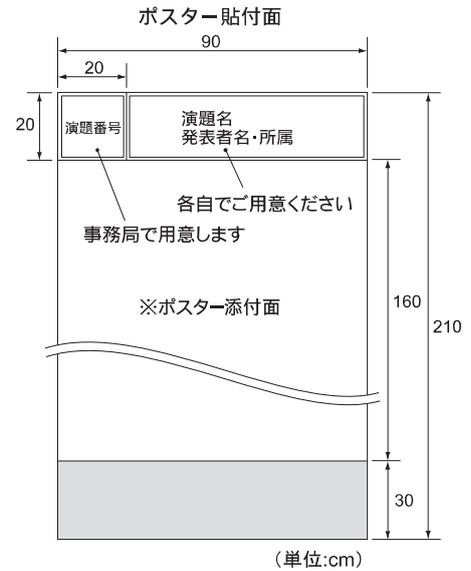


ポスター発表者の皆様へ

ポスター発表の方へ

1. 画鋏は各ポスターパネルに設置しています。
2. 展示パネルには直接書き込むことはできません。
3. ポスターは右記の要領で作成してください。
 サイズ：横 90cm・縦 160cm
 演題番号：事務局で準備いたします
 演題名：各自でご用意ください
 (横 70cm・縦 20cm)
4. ポスター座長の先生は発表 10 分前までにポスター受付にお越しください。
5. ポスター発表
 パネルの前にお立ちになり、座長の進行に従ってください。



10/11 (金)	貼付・閲覧	9:00~18:00	発表：5分 討論：3分
10/12 (土)	貼付・閲覧	8:00~11:15	
	ポスター発表 (P1-1~P1-17)	14:30~15:30	
	ポスター発表 (P2-1~P2-16)	15:45~16:45	
	撤去	16:00~17:00	

6. 撤去時間終了時に残されているポスターは、事務局にて破棄しますのでご了承ください。

利益相反 (COI) 開示について (必須)

学術集会の発表時に、下記の 9 項目について、利益相反 (Conflict of interests, COI) の有無を申告してください。利益相反状態が「有」の場合には、筆頭発表者は発表演題に関係する COI 状態を開示してください。

- ① 報酬額
1つの企業・団体から年間 100 万円以上
- ② 株式の利益
1つの企業・団体から年間 100 万円以上、あるいは当該株式の 5%以上保有
- ③ 特許使用料
1つにつき年間 100 万円以上
- ④ 講演料
1つの企業・団体から年間合計 50 万円以上
- ⑤ 原稿料
1つの企業・団体から年間合計 50 万円以上

⑥ 研究費・助成金などの総額

1つの企業・団体からの研究経費を共有する所属部局（講座、分野あるいは研究室など）に支払われた年間総額が200万円以上

⑦ 奨学（奨励）寄付などの総額

1つの企業・団体からの奨学寄付金を共有する所属部局（講座、分野あるいは研究室など）に支払われた年間総額が200万円以上

⑧ 企業などが提供する寄付講座

企業などからの寄付講座に所属している

⑨ 旅費・贈答品などの受領

1つの企業・団体から年間5万円以上